

# Provozní řád mateřské školy

## I. Údaje o škole

Název školy: Mateřská škola Hostouň, okres Domažlice  
Adresa školy: Dobrohostova 187, 345 25 Hostouň  
Telefon ředitelna: 379 496 107  
Mobil třída Motýlci: 720 963 185  
Mobil třída Broučkové: 725 096 811  
Mobil jídelna: 603 272 540  
IČ: 606 11 472  
Ředitelka: Lenka Jopková  
Zřizovatel: Město Hostouň  
Typ MŠ: celodenní s pravidelným provozem  
Kapacita školy: 60 dětí  
Provozní doba školy: **6.<sup>30</sup> – 16.<sup>00</sup> hodin**

## II. Režimové požadavky

Režim dne je z organizačních důvodů školy částečně stanoven pro každou třídu, učitelky jsou povinné ho pružně přizpůsobovat aktuálním potřebám dětí. V mateřské škole je dostatečně dbáno na soukromí dětí, pokud mají potřebu uchýlit se do klidného koutku a neúčastnit se společných činností, je jim to umožněno. Spojování tříd je omezeno na nezbytnou míru.

1. Nástup dětí: od 6.<sup>30</sup> do 8.<sup>00</sup> h, **pozdější příchody po 8.<sup>00</sup> h předem hlásit.** Z provozních důvodů se do 7.<sup>30</sup> h děti scházejí v 1. třídě. Rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat učitelce.
2. Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim dle individuálních potřeb dítěte. Pokud dítě adaptaci na nové prostředí nezvládá, doporučujeme zahájit docházku na 2 hodiny vždy od 8:00 do 10:00, postupně dobu pobytu po vzájemné dohodě prodlužujeme.
3. Odchod dětí: děti s polodenní docházkou od 12.<sup>15</sup> h do 12.<sup>30</sup> h, děti s celodenní docházkou od 15.<sup>00</sup> h do 16.<sup>00</sup> h. Z provozních důvodů jsou třídy od 15.<sup>30</sup> h do 16.<sup>00</sup> h spojeny. Děti jsou předány pouze rodičům, zákonným zástupcům nebo osobám jimi pověřenými. Po předchozí dohodě je možno dítě vyzvednout v jakoukoliv dobu dle potřeby rodiny. **Odchody dětí po provozní době se považuje za porušení školního řádu !**
4. Rozdělení tříd: děti jsou od 7.<sup>30</sup> h do 15.<sup>00</sup> h rozděleny do dvou homogenních tříd dle data narození.

5. Spontánní hry: od příchodu dětí do pobytu venku a po odpoledním odpočinku – probíhají celý den, prolínají s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru se zřetelem na individuální potřeby dětí.
6. Didakticky cílené činnosti (činnosti řízené pedagogem): probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelek s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí.
7. Dítě se speciálními vzdělávacími potřebami: je dítě, které k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Při vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami učitel zahrnuje do svých vzdělávacích strategií podpůrná opatření. Podpůrná opatření prvního stupně stanovuje mateřská škola. Od druhého stupně podpory jsou podpůrná opatření stanovována ŠPZ po projednání se školou a zákonným zástupcem dítěte. Pravidla pro použití podpůrných opatření školou a školským zařízením stanovuje vyhláška č. 27/2016 Sb. Tyto děti mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření. Podpůrná opatření realizuje mateřská škola.
8. Vzdělávání dětí nadaných  
Dítě, které vykazuje známky nadání, je podporováno.  
Mateřská škola ve svém vytvořila podmínky k co největšímu využití potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti. Vzdělávání dětí probíhá takovým způsobem, aby byl stimulován rozvoj jejich potenciálu včetně různých druhů nadání a aby se tato nadání mohla ve škole projevit a pokud možno i uplatnit a dále rozvíjet.  
Mateřská škola realizuje všechna stanovená podpůrná opatření pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory.
9. Vzdělávání dětí mladší tří let  
Předškolní vzdělávání lze organizovat pro děti mladší tří let, nejdříve však od dvou let věku. Je však nezbytné uvědomovat si specifika, související s dosahovanou úrovní ve všech oblastech vývoje dítěte. Pro dvouleté dítě je zařazení do mateřské školy nejčastěji první sociální zkušeností mimo širší rodinu. Obvykle se projevuje silnější potřebou vazby na dospělou osobu. Poznává nové vzorce chování dospělých i vrstevníků, vymezuje si vlastní prostor, přijímá vymezené hranice a nové role. Učitel zastává velmi významnou pozici, stává se zástupcem rodiče, jistotou a oporou dítěte v běžném dění i v budování vztahů s vrstevníky. Podmínkou úspěšné pedagogické práce je citlivé přizpůsobování, které reagují na vývojová specifika, individuální potřeby, zájmy a možnosti těchto dětí.
10. Pohybové aktivity:
  - denně zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry
  - průběžně pohybové chvíle a hudebně pohybové činnosti
  - 1x týdně didakticky cílené pohybové činnosti
  - denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku
11. Pobyt venku: zpravidla 2 hodiny denně – dopoledne od 9<sup>30</sup> h do 11<sup>30</sup> h, odpoledne dle počasí po odpočinku do odchodu dětí domů. Doba pobytu venku se upravuje

s ohledem na venkovní teploty. Pobyt venku je zkrácen nebo zcela vynechán pouze při nepříznivých klimatických podmínkách.

Pozemek k pobytu venku: nejvíce využíváme školní zahradu, vycházky, výlety do okolí. Údržba školní zahrady: posekání trávníků dle potřeby, denně zakrývání pískoviště, v létě dle potřeby zavlažování trávníků, kačírku i písku v pískovišti.

Způsob využití pobytu venku: spontánní i řízené činnosti vždy s poznávacím cílem a pohybovou aktivitou.

12. Odpočinek, spánek: vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě cca 30 min. odpočívají všechny děti při čtení pohádky, poté děti s nižší potřebou spánku vstávají, učitelky jim nabízejí náhradní aktivity (klidné hry). Lehátka se připravují a uklízí denně do skříní určených pouze pro lůžkoviny, místa jsou opatřena značkami dětí. Lůžkoviny i pyžama dětí se vždy provětrávají. Děti jsou při odpoledním odpočinku spojovány.

### 13. Stravování:

- strava je připravována ve školní kuchyni
- svačiny se podávají v době od 8.<sup>45</sup> do 9.<sup>15</sup> hodin, odpoledne od 14.<sup>30</sup> do 14.<sup>45</sup> hodin – kuchařka připraví dostatečnou nabídku nápojů a potravin, děti jsou vedeny k samostatnosti, přesto postupujeme dle mimořádných opatření MZ – nádobí i potraviny připravuje asistentka pedagoga nebo učitelka. Použité nádobí si děti odnášejí samy.
- obědy se vydávají od 11.<sup>45</sup> do 12.<sup>15</sup> hodin, polévky nalévají učitelky z připravených mís, hlavní jídlo na talíře připravuje kuchařka, dítě má právo si žádat o množství dle vlastní potřeby, při obědě používají dle možností příbory, po obědě si po sobě uklidí nádobí, určené děti utrou stolečky
- všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, malým dětem pomáhá dle potřeby učitelka
- do jídelny MŠ platí zákaz vstupu pro všechny cizí osoby

14. Pitný režim: děti mají celý den k dispozici tekutiny v konvici, nejmladší děti ve třídě, starší na chodbě na kuchyňce, ze které si mohou samy nalévat (zajišťuje kuchařka), hrnečky se denně myjí na místě, 1x týdně nebo podle potřeby častěji v myčce. Děti si je během dne oplachují pod tekoucí vodou. Učitelky vedou děti k pití, tekutiny doplňuje provozní personál vždy dle potřeby. Nápoje se obměňují – čaje, ovocné šťávy, vitamínové nápoje, minerálky, pramenitá voda, mléko.

### 15. Otužování:

- pravidelné větrání tříd
- učitelky sledují vytápění školy, redukuje na přiměřenou teplotu
- dostatečný pobyt venku
- kontrola vhodného oblečení dětí v MŠ i mimo MŠ
- denně omývání studenou vodou (dle aktuálního zdravotního stavu dětí)
- v létě mlhoviště na školní zahradě

Tento provozní řád nabývá účinnosti 01. 09. 2025

V Hostouni dne 29. 08. 2025

.....  
ředitelka školy